

ISTANZA ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ENTI/COOPERATIVE SOCIALI/ASSOCIAZIONI ASSISTENZIALI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE PER GLI ALUNNI CON DISABILITA' GRAVE FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CACCAMO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 – 2022/2023.

Al Comune di Caccamo

Settore 1° - Servizio 2°

90012 Caccamo

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

in qualità di _____

della Ditta _____

con sede in _____

con codice fiscale n° _____

con partita IVA n° _____

recapiti telefono _____ fax _____ cell _____

e mail _____ pec _____

Enti previdenziali:

INAIL

Codice ditta _____ Posizioni _____

INAIL

Matricola azienda _____ Posizioni _____

CHIEDE

L'iscrizione all'elenco Comunale degli Enti accreditati per la gestione del "Servizio di assistenza igienico personale in favore di alunni con disabilità grave frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado".

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate ,

DICHIARA

In conformità a quanto richiesto dall'apposito avviso pubblico:

1) che la ditta è iscritta all'albo regionale di cui all'art. 26 della L.R. n. 22/86, sezione disabili, al n. _____ del _____;

2) Che gli attuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di potere di rappresentanza sono i seguenti:

(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita):

3) di possedere un Sistema Qualità Aziendale conforme alle normative UNI EN ISO 9001:2000 certificato da un Ente di certificazione accreditato dal SINCERT, o altro organismo comunitario o internazionale riconosciuto ed equivalente;

4) di essere iscritta alla CCIAA di _____ (riportare gli estremi risultanti dal certificato di iscrizione) al numero _____ per l'attività _____

- numero d'iscrizione: _____ data d'iscrizione: _____.

- durata della Società / data termine: _____

- forma giuridica della ditta (barrare la casella che interessa):

- ditta individuale
- società in nome collettivo
- società in accomandita semplice
- società per azioni
- società in accomandita per azioni
- società a responsabilità limitata
- società cooperativa a responsabilità limitata
- società cooperativa a responsabilità illimitata
- consorzio di cooperative

per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'accreditamento specificando che la ditta non è assoggettata a restrizioni ai sensi dell'art. 10 L. 31 maggio 1965 n° 575;

5) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

6) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 31 maggio 1965, n.575;

7) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all' art. 3 della legge Dicembre 1956, n.1423 irrogate nei confronti di un proprio convivente;

8) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della

pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

9) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorchè non definitive relative ai reati che precludono la partecipazione a gare di appalto;

10) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

11) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55;

12) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate dalle norme in materia di sicurezza e da ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

13) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, nonché alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

14) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99, impegnandosi altresì al pieno rispetto delle stesse;

15) di assumere impegno a dotarsi di operatori che abbiano le qualifiche professionali richieste e siano in possesso di esperienza ed opportuna formazione riferita alla tipologia dei soggetti di assistere;

16) di rispettare, per tutti gli addetti al servizio, gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dal CCNL, o dalle tariffe professionali per gli incarichi e da altre norme che disciplinano i rapporti di lavoro;

17) di applicare il d.lgs. 81/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;

18) di impegnarsi a realizzare i servizi aggiuntivi o migliorativi, offerti gratuitamente ed indicati nella Carta dei Servizi, per come nella stessa descritti ed a favore di tutti gli utenti che ne fanno richiesta;

19) di impegnarsi qualora non abbia sede legale nel Comune di Caccamo, di costituire, nell'ipotesi di avvenuta iscrizione al registro in oggetto e di affidamento del servizio, sede amministrativa e organizzativa nel territorio del Comune di Caccamo;

20) di impegnarsi ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio nell'ipotesi di affidamento dello stesso, prendendo atto che, nell'ipotesi di non assolvimento dei detti obblighi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 3 comma 8, della suddetta Legge n. 136/2010;

21) di aver realizzato nell'ultimo triennio almeno due servizi uguali o analoghi (assistenza domiciliare), svolto o ancora in essere per incarico di enti pubblici;

(indicare di seguito, in via sommaria, i servizi prestati, il periodo di svolgimento e l'ente pubblico in favore del quale sono stati presentati) :

22) di possedere adeguata capacità economica e finanziaria, come di seguito indicato:

ANNO	IMPORTO

23) di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni ed obblighi contenuti nel “Disciplinare”;

24) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 10 della Legge 675/96, che i dati personali saranno trattati anche come strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

25) di essere in regola con il documento di regolarità contabile (DURC) in corso di validità con data di rilascio non anteriore a mesi quattro;

26) l’impegno al rispetto della privacy ai sensi del D. L.gs. n. 196/2003 con riferimento ad ogni qualsivoglia notizia o dato di cui la ditta sia venuta a conoscenza nell’espletamento del servizio;

27) di essere in regola con il pagamento delle tasse e dei tributi locali ai sensi delle Deliberazioni di G.M. n. 99 e n. 100 del 26.10.2020 (per gli enti aventi sede legale a Caccamo);

28) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori;

29) di impegnarsi a garantire la copertura assicurativa per i danni che dovessero occorrere agli utenti o a terzi nel corso dello svolgimento del servizio

Allega i seguenti documenti:

- 1) Copia fotostatica del documento d’identità, del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità.
- 2) “Carta dei servizi”, relativa al servizio specifico per il quale si richiede l’iscrizione, da porre a disposizione dell’utenza;
- 3) Atto costitutivo e statuto in copia conforme all’originale;
- 4) DICHIARAZIONE relativa alle prestazioni migliorative del servizio: il concorrente dovrà indicare in forma chiara e sintetica le prestazioni a carattere accessorio che intende offrire rispetto a quelle oggetto di accreditamento, dovranno essere inerenti al servizio di assistenza igienico personale, rivolte a vantaggio dell’utente o della famiglia;
- 5) Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31 gennaio 2006;
- 6) Codice Etico degli Appalti Comunali, sottoscritto dal legale Rappresentante;
- 7) Dichiarazione requisiti art. 80 D. Lgs 50/2016;
- 8) Disciplinare sottoscritto dal legale Rappresentante.

Eventuali altri allegati:

FIRMA
