

ISTANZA DI ISCRIZIONE

Al Comune di Caccamo  
Servizio Demografici  
e Legali

Corso Umberto I° n. 78

90012 CACCAMO (PA)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
con studio in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Pec \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

In nome e per conto: \_\_\_\_\_  
 proprio  
 dello studio associato

*(crocettare e compilare l'opzione che interessa)*

al fine di ottenere l'inserimento nell'elenco speciale degli avvocati patrocinatori del Comune, di cui al "Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali per la costituzione e tutela del Comune innanzi all'autorità giudiziaria", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24/01/2018 nella sezione: \_\_\_\_\_

*(per l'elenco delle sezioni fare riferimento all'art. 2, comma II, del Regolamento);*

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.,

**DICHIARA**

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
3. di essere disponibile ad accettare incarichi dal Comune e che non sussistono a proprio carico motivi ostativi a contrarre con la pubblica amministrazione;
4. di non avere riportato condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati da almeno 3 anni;
6. di essere iscritto all'Albo degli avvocati presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_ di iscrizione e di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e fiscali e di essere in possesso di una polizza assicurativa RC per responsabilità professionale ;
7. di essere abilitato all'esercizio della professione di avvocato dal \_\_\_\_\_
8. di possedere specifica preparazione o abilitazione professionale nei seguenti ambiti di specializzazione \_\_\_\_\_ e/o di avere esperienza professionale nella difesa nelle materie di cui all'elenco contenuto nell'art. 2, comma 2, del presente regolamento, come da curriculum vitae e professionale allegato;
9. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarico, liquidare le prestazioni professionali ed inviare ogni comunicazione, è il seguente: \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

11. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
12. che i dati riportati nell'allegato curriculum sono veritieri;
13. di aver preso conoscenza e di accettare senza riserva alcuna quanto previsto nel sovra richiamato "Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali per la costituzione e tutela del Comune innanzi all'autorità giudiziaria";
14. di non assumere la rappresentanza e la difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune di Caccamo, né personalmente, né tramite propri procuratori e collaboratori di studio ed a rinunciare in via formale e sostanziale ad eventuali incarichi professionali già assunti e in contrasto con l'Ente a far data e per l'intero periodo di validità dell'instaurato rapporto, professionale con l'Ente, al fine di evitare incompatibilità e violazione del codice deontologico; di non avere in corso, in proprio o in qualità di difensori di altre parti, cause promosse contro il Comune di Caccamo;
15. che nei propri confronti e dei propri parenti e/o affini fino al 4° grado, non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/ 2011 e l'insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
16. di acconsentire all'utilizzo dei propri dati personali da parte del Comune di Caccamo, per le finalità connesse ai procedimenti per i quali viene resa la presente.
17. Di non ricoprire incarichi di qualsiasi titolo e natura nell'Ente.

#### TRASMETTE

unito alla presente la seguente documentazione:

- dettagliato curriculum professionale
- fotocopia del documento d'Identità o equipollente in corso di validità.

(data)

Timbro e firma