

COMUNE DI CACCAMO
(Città Metropolitana di Palermo)

C.F. 80017540826

P. IVA 00833710825

SETTORE II
ECONOMICO FINANZIARIO, TRIBUTI E PERSONALE

Resp.le del Settore 2^A
Dott. Joseph Zoida
TEL 091/8103230 – 218 - 235. /FAX 0918103218
e-mail: josephzoida@comune.caccamo.pa.it
PEC: protocollo.comunecaccamo@postecert.it

Oggetto: ATTO DI INTERPELLO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO E PARZIALE CAT. B.

IL RESPONSABILE SEL SETTORE 2°

Vista la richiesta effettuata dal Sindaco recante atto di indirizzo al Responsabile del Settore 2° per implementare il personale da assegnare alla Polizia Municipale, in atto insufficiente per garantire l'espletamento di tutti i servizi.

Ritenuto, per quanto sopra, di provvedere mediante selezione interna delle figure di "Ausiliario del Traffico" da impiegare, nel rispetto della normativa vigente, nell'ambito del servizio di Polizia Municipale, in conformità ai principi di efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ed al fine di realizzare una ottimizzazione nell'utilizzo delle risorse umane.

VISTO il Regolamento di Polizia municipale di questo Comune, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 17 del 10/04/1995 e successive modifiche.

PUBBLICA

Il presente **atto di interpello** rivolto alla platea dei lavoratori in servizio presso questo Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato e parziale inquadrato nella cat. "B" da impiegare nel servizio di Polizia Municipale con il seguente profilo professionale:

- Ausiliario del Traffico.

A tal fine i dipendenti interessati dovranno presentare istanza di disponibilità all'Ufficio Personale Servizio III Settore II **entro il 15 NOVEMBRE 2019.**

Si pubblici albo pretorio on-line del comune e sul sito www.comune.caccamo.pa.it per giorni 15 consecutivi.

Si dirami a tutti i Settori, al Sig. Sindaco e al Segretario Generale.

Caccamo, 31 Ottobre 2019



IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2°
Dott. Joseph Zoida

La firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. 12.2.1993, n. 39, in quanto il presente atto è formato, registrato, trasmesso e conservato mediante il sistema informatico di produzione e conservazione dei documenti amministrativi in uso, da parte del Comune di Caccamo, conforme al CAD approvato con il d.lgs. 82/2005 e smi e alle relative norme tecniche di attuazione.